



RÈGLEMENT INTÉRIEUR SPÉCIFIQUE DE LA MPT

Activité : BELOTE - CONTRÉE

PRÉAMBULE :

Le présent Règlement Intérieur Spécifique a pour but d'apporter des précisions en vue de favoriser le bon fonctionnement de l'activité citée en titre. Il ne peut venir en opposition au Règlement Intérieur Général.

Des modifications dans le fonctionnement de l'activité peuvent à tout moment imposer une modification du texte. Dans ce cas, un nouveau Règlement Intérieur Spécifique doit être immédiatement proposé à l'avis et à la validation au C.A.

Les pratiquants de l'activité doivent en prendre connaissance au moment de l'inscription.

L'inscription à l'activité implique, de fait, l'adoption et le respect du Règlement Intérieur Spécifique.

I- FONCTIONNEMENT :

- La durée de chaque séance est fixée conjointement par l'animateur et la direction de la MPT.
 - Les séances supprimées ne sont pas obligatoirement remplacées.
- Toutefois la MPT s'engage à assurer, au minimum, le nombre de séances inscrit et annoncé au début de l'année de fonctionnement.
- Une salle est attribuée à l'activité, mais une modification peut-être possible.

II- ADHÉSION-COTISATION :

- L'Adhésion à la MPT est obligatoire avant de régler la cotisation de l'activité.
- Possibilité d'une préinscription en juin pour la saison suivante.

III- FONCTIONNEMENT SPÉCIFIQUE :

- Chaque participant s'engage à partager son savoir en accueillant des débutants.
- A la fin de chaque séance, un des responsables légaux doit prendre en charge chaque personne mineure.

En cas d'absence informer la Maison Pour Tous.

IV-MATÉRIEL :

- Le matériel est fourni par la Maison Pour Tous.

V-SORTIES :

A l'occasion de certaines manifestations extérieures, l'activité peut-être appelée à y participer. Les sorties doivent se faire avec l'accord de la direction de la MPT.

VI- BÉNÉVOLAT :

Tous les participants peuvent être bénévoles de l'association dans d'autres activités ou manifestations.

VII- OBLIGATIONS :

- Pour la bonne pratique de l'activité, tous les pratiquants doivent respecter strictement les horaires de début et de fin de séance.
- Les participants doivent procéder à l'installation et au rangement des locaux.
- En cas d'exposition extérieure, personnelle ou collective, faisant référence à la MPT, celle-ci doit être préalablement informée.

Validé par le Conseil Administration le 22 juin 2017

Le Président

Loïc GEFRAULT

